

**درخواست ارسال پیشنهادیه (RFP)**

**عنوان طرح: روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری**

**متقاضی: گروه روابط عمومی و ارتباطات ستاد توسعه زیست فناوری**

**آخرین مهلت ارائه پیشنهاد طرح: 15 دی ماه 1400**

**چکیده طرح**

فعالیت های رسانه ای و تولید محتوای ستاد توسعه زیست فناوری، ذیل عنوان روابط عمومی و رسانه اجرا می گردد. تیم روابط عمومی می بایست به صورت مستمر در ستاد حضور داشته باشد و با تعامل با ارکان مختلف ستاد، محتوای اولیه و محتوای رسانه ای نهایی را در قالب هایی همچون موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ، مستند کوتاه و بلند، ماهنامه، محتوای فضای مجازی و ویژه نامه و سایر قالب های گرافیکی تولید نماید.

1. **بیان مساله**

هر سازمان نیازمند بخشی است که وظیفه آن تسهیل ارتباطات از داخل سازمان به خارج و بالعکس باشد. این بخش می بایست از یک طرف، فعالیت ها، اهداف، راهبردها و دستاوردهای سازمان را در قالب های متناسب برای مخاطبین بیرونی شرح دهد و از طرف دیگر، تقاضا و بازخوردهای مخاطب بیرونی را به داخل سازمان سازماندهی و انعکاس نماید. مسئله اصلی بخش روابط عمومی و رسانه ستاد زیست فناوری، مدیریت همین مجرای ارتباطی است.

1. **اهداف مدنظر طرح**

* ایجاد زیرساخت ارتباط موثر مخاطبین با ستاد
* تعامل ویژه از بستر های مختلف رسانه ای با مدیران شرکت های زیست فناوری، صاحبان صنایع، نخبگان و فارغ التحصیلان زیست فناوری و رشته های مربوط به حوزه زیست فناوری
* رصد اطلاعات مرتبط با پیشرفت زیست فناوری در ایران
* ارتقای بازدید های تجمیعی سایت و کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی (تلگرام- آپارات) به80000 بازدید در ماه
* اجرای عملیات رسانه ای (پوشش خبری توسط خبرگزاری های رسمی، صداوسیما، مطبوعات و شبکه های اجتماعی) در اولویت های مهم ستاد (12 عنوان جریان سازی رسانه ای)
* پوشش خبری و تصویری تمامی رویدادهای مهم ستاد توسعه زیست فناوری و زیست فناوری کشور (50عنوان)
* تولید محتوای خبری و رسانه ای برای خبرگزاری های با اهمیت کشور با محوریت قرار دادن اولویت های ستاد
* انتشار دستاوردهای زیست فناوری در پربازدید ترین شبکه ها و سایت های خبری برای رسیدن به 500 هزار بازدید در ماه
* تولید محتوا برای قالب های مختلف رئال موشن، موشن گرافیک، تیزر های آرشیوی و ... در معرفی کاربردهای زیست فناوری در حل مسائل کشور و برجسته کردن اقتصاد زیستی و مقایسه با سایر دستگاه های حاکمیتی
* تولید محتواهای تخصصی اقتصاد زیست فناوری جهت آگاه کردن مسئولین و مدیران حاکمیتی، نمایندگان مجلس، وزارت خانه ها و سایر دستگاه ها ( حداقل طراحی 8 ارائه مدیریتی)
* استفاده از ظرفیت فضای شبکه اجتماعی اینستاگرام و ارتقای بازدید های تجمیعی شبکه اینستاگرام به 220 هزار بازدید در ماه
* تولید محتوا و انتشار 6 ماهنامه تخصصی زیست فناوری و اقتصاد زیستی با بازدید موثر 10000 نفری برای هر شماره ( شامل محتوای تخصصی بیوتکی، کسب و کار و آینده پژوهی)

1. **ذینفعان طرح**

گروه روابط عمومی و ارتباطات ستاد توسعه زیست فناوری به عنوان ذینفع اصلی طرح و سایر گروه ها و کارگروه ها، ذینفعان فرعی فعالیت های روابط عمومی هستند

1. **رئوس شرح خدمات مورد انتظار**

* تعامل با گروه ها و کارگروه ها و متخصصین جهت انعکاس اولویت ها، شرح اقدامات و دستاوردها و تولید محتوای ترویجی تخصصی
* تدوین محتوا در قالب های مختلف رسانه ای
  + کلیپ
  + محتوای قالب های رئال موشن، موشن گرافیک و تیزر
  + ماهنامه و ویژه نامه
  + انواع مختلف ارائه های گرافیکی
  + تیزر رونمایی ریاست جمهوری
  + تولید تیزر بین المللی ستاد توسعه زیست فناوری
  + تعامل ویژه با معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری جهت ارتقای بستر رسانه ای زیست فناوری و همچنین برگزاری رونمایی های ویژه محصولات زیست فناوری کشور
* ایجاد ارتباط موثر با مخاطبین ستاد به منظور آگاهی بخشی نسبت به فعالیت های ستاد و همچنین بازخوردگیری از طرح ها و قوانین حاکمیتی و همچنین اقدامات انجام گرفته توسط ستاد
* مدیریت سایت و کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی

1. **خروجی مورد انتظار طرح**

اجرای موارد ذکر شده در بند 2 مطابق با مندرجات قرارداد و با رعایت استانداردهای کیفی لازم.

1. **برآورد زمانی انجام طرح**

مدت زمان اجرای قرارداد 6 ماه می باشد.

1. **فرآیند تحویل طرح به ستاد**

خروجی های رسانه ای می بایست در کانال های ستاد و فضای مجازی، به موقع و کامل بارگذاری شود. مسئولیت نظارت بر اجرای این بند با گروه روابط عمومی و ارتباطات ستاد توسعه زیست فناوری خواهد بود.

1. **حداقل تخصص‌ها و تجربیات مورد انتظار تیم پیشنهاد­دهنده**

تیم پیشنهاد دهنده می بایست در حوزه های تولید محتوا، ساخت قالب های رسانه ای مانند موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ و مستند دارای سوابق کار حرفه ای و در خور اعتنا باشد. همچنین از آنجایی که ارتباطات بیرونی ستاد به تیم مذکور ارجاع داده می شود، توانایی برقراری ارتباط موثر از اهمیت بالایی برخوردار است.

از طرف دیگر، بخشی یا همه اعضای تیم می بایست با حوزه های مختلف فناوری، علی الخصوص زیست فناوری آشنایی داشته باشند و در سوابق آن ها، فعالیت هایی با این تم موضوعی وجود داشته باشد.

1. **نحوه ارسال پروپوزال و اطلاعات تماس**

پروپوزال­ها بعد از تهیه باید به ستاد توسعه زیست­فناوری به ایمیل زیر ارسال شوند.

پست الکترونیکی:Bio.salimi@gmail.com

گیرنده: گروه روابط عمومی ستاد توسعه زیست فناوری

شماره تماس: 88613604 داخلی 104