****

**ریاست جمهوری**

**معاونت علمی و فناوری**

**ستاد توسعه زیست فناوری**

**درخواست برای ارائه پیشنهاد(RFP)**

**طرح برنامه ریزی برای اجرای** **برنامه توانمندسازی دانش پژوهان جوان زیست فناوری**

**تهیه شده توسط گروه پژوهش و فناوری، نوآوری و ترویج**

**آخرین مهلت ارائه پیشنهاد طرح:**

**25/01/1402**

**تاریخ تهیه:**

**01/01/1402**

1. **شرح کلی، اهمیت و اهداف مورد نظر برای طرح**

هدف از این طرح تقویت اکوسیستم دانش بنیان کشور، معرفی زمینه های پژوهشی و کاری در حوزه زیست فناوری و حل مسئله های حوزه های مختلف زیست فناوری است. این طرح علاوه بر تقویت مهارت دانشجویان، جریانی از دانشجویان نخبه کل کشور را نسبت به فعالیت در زیست فناوری حساس و ترغیب می نماید.

1. **ذینفعان**

* دانشجویان رشته های فنی و مهندسی، علوم پایه و پزشکی دانشگاه های برتر کشور
* شتابدهنده های تخصصی زیست فناوری
* صاحبان صنایع زیست فناوری کشور
* رتبه های اول المپیادهای ملی و جهانی

1. **مشخصات فنی وظایف مجری**

از مجری انتظار می رود تا در حداقل زمان ممکن شرح خدمات ذیل را به انجام رسانند:

* تدوین و برنامه ریزی درسنامه های جامع مبتنی بر مدیریت استراتژیک، بازاریابی، کارآفرینی؛ به عبارتی باید درسنامه ها کاملا جامعیت کاربرد فناوری های زیستی در اقتصاد و صنعت را داشته باشد و بتواند فارغ التحصیلان دوره را برای صنعت آماده نماید.
* رصد جامع طلایی های المپیادهای ملی و جهانی زیستی؛ تیم مجری باید با ریل گذاری درست، مسیر استعدادهای ملی کشورمان را به سمت صنایع داخلی و حل نیازهای واقعی کشور معطوف دارد. این کار باید با برنامه ریزی دقیق و اجرای منعطف و کارآمدی صورت پذیرد و تا بتواند نتیجه آن در رشد صنعت زیست فناوری قابل لمس باشد.
* رصد مسائل مربوط به حوزه های مختلف زیست فناوری؛ به عبارت دیگر بررسی شرکت هایی که دارای مسائل فناورانه در حوزه زیستی هستند که راه حل فنی دارند. این مسئله ها باید دارای سه ویژگی باشند؛ اولا از مسئله های واقعی و کف صحنه شرکت های فعال زیستی باشند، ثانیا مورد نیاز کشور بوده و حل آن ها گرهی از مشکلات مربوط به حوزه زیست فناوری را در کشور خواهد گشود، ثالثا راه حل های فناورانه ای داشته باشند که نیازمند خلاقیت و بهره گیری از توان فنی قابل قبولی باشد. بررسی و انتخاب شرکت ها، تعیین حوزه ها و زیر حوزه های مورد نظر و جمع بندی میان آن ها و در نهایت ترجمه عملیاتی مسئله ها و تبدیلشان به محورهای اصلی پروژه ها، مجموعه اقداماتی است که در مدت کوتاهی می بایست به انجام برسد.
* احصاء شرکت های تراز اول کشور که در حوزه زیست فناوری فعالیت جدی دارند و در کنار آن از تحقیق و توسعه فعالی بهره می برند و برقراری تعامل سازنده جهت کمک در فرایند تعریف مسئله و هدایت مخاطبان و طرح ها در جهت رفع نیازهای صنایع زیستی کشور.
* برگزاری دوره های آموزشی در حوزه های عمومی و تخصصی زیست فناوری برای دانشجویان.
* برگزاری دوره توانمندسازی با موضوع از آزمایشگاه تا بازار و جلب مشارکت حداکثری دانشجویان دانشگاه های برتر کشور و پایه های دوازدهمی و طلایی های المپیادهای ملی و جهانی در حوزه مطروحه با شرکت حداقل 2000 دانشجو.

1. **محدوده مکانی مورد نظر برای اجرای طرح(در صورت امکان)**

دانشگاه های برتر کشور، باشگاه دانش پژوهان و مدارس (به صورت غیر حضوری) در زمینه های مهندسی، پزشکی، علوم پایه و زیست فناوری.

1. **مدت زمان اجرای طرح و محدودیت­های زمانی کلی(در صورت وجود)**

مدت زمان تقریبی انجام این طرح 6 ماه پیش بینی شده است که از اردیبهشت تا آبان 1402 است.

1. **محدوده طرح و رئوس شرح خدمات مورد انتظار**

محدوده طرح شامل شرکت های استان های تهران، البرز و اصفهان و محدوده تبلیغات شامل دانشگاه ها و مدارس کل کشور خواهد بود.

رئوس شرح خدمات مورد انتظار:

* دوره توانمندسازی آزمایشگاه تا بازار( دوره جامع مدیریت بازار و اقتصاد زیستی)
* احصاء نیازهای فناورانه شرکت های تراز اول کشور در حوزه زیستی جهت تعریف مسئله و همکاری در اجرا
* شناسایی و ارتباط با شرکت های فعال حوزه زیستی
* دوره توانمندسازی کارآفرینی (کاربرد فناوری های زیستی در صنعت)
* بازدید و برگزاری جلسات تخصصی در راستای احصاء مسائل و تعریف پروژه های فناورانه
* تلاش در جهت انعقاد قرارداد ادامه همکاری بین شرکت و دانشجویان پس از برگزاری دوره توامندسازی
* برگزاری دوره های آموزشی –بازار برای دانشجویان و جلب نظر آنان به حوزه های اولویت دار زیست فناوری برای حداقل 2000 دانشجو.

برگزاری کلاس های آموزشی تخصصی ناظر به مسائل احصاء شده برای حداقل 300 دانشجو.

* به هم رسانی دانشجویان با صنایع و انعقاد قرارداد فی مابین خروجی های منتخب دوره با 20 شرکت و شتاب دهنده برای حداقل 40 دانشجو

تعریف پروژه به عنوان موضوع اصلی رویداد توسط شرکت های فناور حوزه زیست فناوری

ارائه آموزش های مورد نیاز به دانشجویان اعم از عمومی و تخصصی

کمک به فرایند تیم سازی دانشجویان در قالب شبکه دانش پژوهان جوان

1. **مستندات قابل تحویل و محدوده طرح**

* تحویل فایل کلیه طرح های اجرایی به ستاد و ارائه گزارش به ستاد
* کلیه قراردادهای منعقد شده با بخش های دیگر و قراردادهای داخلی در طرح
* حسابرسی و تهیه اسناد مالی کلیه هزینه کرد انجام شده در طی برگزاری طرح
* ارائه گزارش پایانی و گزارش های ماهانه به ستاد توسعه زیست فناوری
* کلیه محصولات رسانه ای و آموزشی در طول برگزاری طرح

1. **استانداردهای مورد انتظار برای طرح(در صورت وجود)**

* می بایست مجری طرح سابقه برگزاری طرح های مرتبط دانشجویی را داشته باشد.
* از افراد دارای صلاحیت علمی، مدیریتی، اخلاقی و حرفه ای بهره گیرد.

1. **فرآیند تحویل طرح به ستاد**

کلیه مستندات مربوطه می بایست پس از برگزاری طرح به طور کامل و منظم به ستاد زیست فناوری تحویل داده شود و در صورت نیاز به اصلاحات، باید در اولین فرصت اصلاحات انجام پذیرد.

1. **ریسک­ها و محدودیت­های احتمالی اجرای طرح**

لازم به ذکر است تمامی ایده ها و طرح های پیشنهادی توسط مجری در ستاد زیست فناوری تایید نهایی خواهد شد و مجری موظف است کلیه فرایندهای اجرایی را با هماهنگی با ستاد به پیش ببرد. همچنین اخذ کلیه مجوزهای اجرای این طرح در دانشگاه های مذبور بر عهده مجری است.

1. **حداقل تخصص‌ها و تجربیات مورد انتظار تیم پیشنهاد­دهنده**

مجری می بایست سابقه مدیریتی و اجرایی در حوزه برگزاری رویدادهای دانشجویی به ویژه رویدادهای علمی فناورانه را داشته باشد.

مجری می بایست دارای تجربه کافی در انجام طرح های مطالعاتی و آماری باشد.

1. **چارچوب پروپوزال**

کلیه پیشنهادات باید در قالب چارچوب تعریف شده برای پروپوزال که در پیوست موجود می­باشد تهیه و ارسال گردد.

1. **نحوه ارسال پروپوزال و اطلاعات تماس**

پروپزال­ها بعد از تهیه باید به ستاد توسعه زیست­فناوری به آدرس ذیل ارسال شوند.

گروه پژوهش و فناوری، نوآوری و ترویج

نام مسئول مربوطه: سرکار خانم قدیری- کارشناس گروه پژوهش و فناوری، نوآوری و ترویج

آدرس: میدان پیروزان خیابان پیروزان نبش کوچه زاهدی پلاک 15 ساختمان ستاد توسعه زیست فناوری طبقه اول

آدرس پست الکترونیک مسئول مربوطه:

شماره تماس:

021-88031186

021-88031198