



**ستاد توسعه  
زیست فناوری**  
معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

**درخواست ارسال پیشنهادیه (RFP)**

**عنوان طرح: روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری**

**متقاضی: گروه / کارگروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج**

**آخرین مهلت ارائه پیشنهاد طرح: ۲۵ مهر ۱۳۹۸**

## چکیده طرح

فعالیت های رسانه ای و تولید محتوای ستاد توسعه زیست فناوری، ذیل عنوان روابط عمومی و رسانه اجرا می گردد. تیم روابط عمومی می بایست به صورت مستمر در ستاد حضور داشته باشد و با تعامل با ارکان مختلف ستاد، محتوای اولیه و محتوای رسانه ای نهایی را در قالب هایی همچون موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ، مستند کوتاه و بلند، ماهنامه، محتوای فضای مجازی و ویژه نامه و سایر قالب های گرافیکی تولید نماید.

## ۱. بیان مساله

هر سازمان نیازمند بخشی است که وظیفه آن تسهیل ارتباطات از داخل سازمان به خارج و بالعکس باشد. این بخش می بایست از یک طرف، فعالیت ها، اهداف، راهبردها و دستاوردهای سازمان را در قالب های متناسب برای مخاطبین بیرونی شرح دهد و از طرف دیگر، تقاضا و بازخوردهای مخاطب بیرونی را به داخل سازمان سازماندهی و انعکاس نماید. مسئله اصلی بخش روابط عمومی و رسانه ستاد زیست فناوری، مدیریت همین مجرای ارتباطی است.

## ۲. اهداف مدنظر طرح

- ایجاد زیرساخت ارتباط موثر مخاطبین با ستاد
- رصد اطلاعات مرتبط با پیشرفت زیست فناوری در ایران
- ارتقای مخاطبین مستقل کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی (تلگرام- اینستاگرام) به ۵۰۰۰ نفر
- اجرای عملیات رسانه ای (پوشش خبری توسط خبرگزاری های رسمی، صداوسیما، مطبوعات) در ۵ موضوع مهم ستاد در سال اول
- تولید ۳ مستند ۳۰ دقیقه ای در معرفی حوزه های مختلف زیست فناوری
- پوشش خبری و تصویری تمامی رویدادهای مهم ستاد زیست فناوری
- تولید ۱۰ دقیقه موشن گرافیک در معرفی کاربردهای زیست فناوری در حل مسائل کشور

## ۳. ذینفعان طرح

گروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج ستاد زیست فناوری به عنوان ذینفع اصلی طرح و سایر گروه ها و کارگروه ها، ذینفعان فرعی فعالیت های روابط عمومی هستند.

## ۴. رؤس شرح خدمات مورد انتظار

- تعامل با گروه ها و کارگروه ها و متخصصین جهت انعکاس اولویت ها، شرح اقدامات و دستاوردها و تولید محتوای ترویجی تخصصی
- تدوین محتوا در قالب های مختلف رسانه ای



## درخواست برای ارائه پیشنهاد طرح

روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری

تاریخ تهیه:

۱۳۹۸/۰۶/۲۲

○ کلیپ

○ موشن گرافیک

○ اینفوگرافیک

○ ماهنامه و ویژه نامه

○ انواع مختلف ارائه های گرافیکی

- ایجاد ارتباط موثر با مخاطبین ستاد به منظور آگاهی بخشی نسبت به فعالیت های ستاد و همچنین بازخوردگیری از طرح ها و قوانین حاکمیتی و همچنین اقدامات انجام گرفته توسط ستاد
- مدیریت سایت و کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی

### ۵. خروجی مورد انتظار طرح

اجرای موارد ذکر شده در بند ۲ مطابق با مندرجات قرارداد و با رعایت استانداردهای کیفی لازم.

### ۶. برآورد زمانی انجام طرح

مدت زمان اجرای قرارداد ۶ ماه می باشد.

### ۷. فرآیند تحویل طرح به ستاد

خروجی های رسانه ای می بایست در کانال های ستاد و فضای مجازی، به موقع و کامل بارگذاری شود. مسئولیت نظارت بر اجرای این بند با گروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج ستاد زیست فناوری خواهد بود.

### ۸. حداقل تخصص ها و تجربیات مورد انتظار تیم پیشنهاددهنده

تیم پیشنهاد دهنده می بایست در حوزه های تولید محتوا، ساخت قالب های رسانه ای مانند موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ و مستند دارای سوابق کار حرفه ای و در خور اعتنا باشد. همچنین از آنجایی که ارتباطات بیرونی ستاد به تیم مذکور ارجاع داده می شود، توانایی برقراری ارتباط موثر از اهمیت بالایی برخوردار است. از طرف دیگر، بخشی یا همه اعضای تیم می بایست با حوزه های مختلف فناوری، علی الخصوص زیست فناوری آشنایی داشته باشند و در سوابق آن ها، فعالیت هایی با این تم موضوعی وجود داشته باشد.

### ۹. نحوه ارسال پروپوزال و اطلاعات تماس

پروپوزال ها بعد از تهیه باید به ستاد توسعه زیست فناوری به ایمیل زیر ارسال شوند.

پست الکترونیکی: [bio.salimi@gmail.com](mailto:bio.salimi@gmail.com)

گیرنده: گروه/کارگروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج ستاد توسعه زیست فناوری

رابط: سرکار خانم سلیمی



## درخواست برای ارائه پیشنهاد طرح

روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری

تاریخ تهیه:

۱۳۹۸/۰۶/۲۲

شماره تماس: ۸۸۶۱۳۶۰۴ داخلی ۱۰۴